



**PROCES-VERBAL  
COMITE DE VIE SOCIALE  
DU JEUDI 19 DECEMBRE 2024**

Sur convocation de la Présidente, le Comité de Vie Sociale s'est réuni le 19 **Décembre 2024 à 14h00** dans la salle de restauration pour débattre de l'ordre du jour.

**Membres présents** : Voir feuille d'émargement

Le CVS prend place avec 100% des résidents présents et 75% des familles présentes.

**1/ Validation du Procès-Verbal du jeudi 26 Septembre 2024 :**

La validation est actée à l'unanimité des membres présents.

**2/ Point sur les éventuels évènements indésirables de la structure ainsi que les correctifs si nécessaires :**

Le Directeur présente les événements indésirables ainsi que les correctifs de l'année 2024. Madame Nogarolle, présidente du CVS, entérine par signature la synthèse annuelle 2024 des événements indésirables. Ils sont tous développés avec les actions correctives afférentes.

La présentation du protocole de gestion des événements indésirables en date du 10/12/2024 (version 4) est effectuée et validée.

Les 3 événements insérables à développer in extenso ainsi que les correctifs sont au nombre de 3, ils se situent entre le dernier CVS du 26 septembre 2024 et celui d'aujourd'hui 19 décembre 2024.

**EI du 14/10/2024** : L'entreprise de jardinage Cosseron a abimé plusieurs vitrages par des impacts de cailloux lors du passage de la débroussailleuse. Les mesures prises ont été la prise en charge par l'assurance ainsi que la modification du plan de prévention de cette entreprise pour éviter ce genre d'incident.

**EI du 19/11/2024** : Panne partielle du système SSI de la Mesnie. Appel immédiate de l'astreinte 24h/24h de l'entreprise VINCI pour réparation de la panne. Réparation réussie sous 2h. Le système a été entièrement vérifié.

**EI du 13/12/2024** : Panne d'ascenseur le matin. Vérification immédiate qu'aucune personne n'est coincée dedans (c'est le cas). Sécurisation des portes de l'ascenseur RDC et 1<sup>er</sup> étage. Appel et intervention de l'astreinte 24h/24h TK ELEVATOR.

### **3/ Point sur le fonctionnement et l'organisation de la structure :**

Présentation de la nouvelle organisation de la Mesnie au 1<sup>er</sup> janvier 2025.

A compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025 est proposée l'organisation suivante :

- Julie repasse dans les soins IDE pour des raisons personnelles ;
- Bruno prend le poste de cadre de santé ;
- Julie, Caroline et Florian INF CO ;
- Marie DELANOE prend un salariat en tant que pharmacienne référente de la Mesnie avec pour double objectifs les audits du circuit sécurisé du médicament via OMEDIT et la formation aux bonnes pratiques médicamenteuses ;
- Arrivée de 2 kinés à la Mesnie : Madame GMEHLIN Sophie à la MAPAD pour une demi-journée par semaine et Madame HARENG Lucie à la Mesnie pour deux demi-journées. Transformation du salon coiffure en salle de kinésithérapie ;
- Bascule de l'IDE Fred à la Mesnie, Julie passe IDE MAPAD ;
- Nécessité de revoir les missions de Madame CONTENTIN afin de les adapter à nos besoins ;
- Dispatching de missions de spécialité aux IDE afin de les impliquer dans la gestion globale de la Mesnie. A cette finalité, ils reviendront 14 h par mois en plus (2 journées de 7h ou 4 demi-journées). Fred prend le circuit sécurisé du médicament avec Marie la pharmacienne référente. Julie prend le GIR/PATHOS avec les médecins CO. Lucille prend les admissions en lien avec la commission d'admission. Caroline prend le suivi du « Groupe de Surveillance Renforcé » de la Mesnie. Ce groupe fera l'objet d'un protocole déterminant les conditions d'entrée dans ce groupe ainsi que toutes les actions de suivis renforcées. Florian prend le suivi du « Groupe de Surveillance Renforcé » de la MAPAD + les commandes logistiques.

### **4/ Point sur les animations, les activités et prestations proposées :**

Création d'une commission animation portée par Béatrice SAILLY et Hugo HODEMOND. Elle sera chargée de planifier trimestriellement les animations conformément au projet animation 2024-2029 validé par le CVS en ce jour.

Les réunions en 2025 seront les :

Jeudi 9 Janvier ;

Jeudi 10 Avril ;

Jeudi 10 Juillet ;

Jeudi 9 Octobre.

Présentation du projet inter générationnelles avec la classe de CM2 de Magny La Campagne. Deux résidents et deux salariés partiront en mars 2025 une semaine dans le massif central avec les enfants.

#### **5/ Point sur l'entretien des locaux et les travaux planifiés :**

De nombreux travaux sont en cours ou vont voir le jour :

- Changement des 128 matelas des résidents mi-janvier 2025 ;
- Renforcement des endroits de stockage MAPAD des produits ménagers suite à l'accident intervenue dans un EHPAD en France ;
- Nettoyage au printemps de la façade extérieur des appartements de la résidence autonomie ;
- Continuité des peintures des maisons de la résidence autonomie ;
- Livraison officielle de la chaudière neuve Mesnie début janvier 2025 ;
- Début de la rénovation des sols Mesnie en janvier 2025 (commande des sols faites, prévisionnel de 30.000 euros) ;
- Une 20 de chambres ont été refaites en 2024, nous continuerons en 2025 ;
- Mise en place des mitigeurs par l'entreprise CAPRON en cours ;
- Les couloirs de la MAPAD ont été refait par Marc ;
- La salle de coiffure Mesnie va être transformée en salle de kinésithérapie ;
- Mise en place de digicode à toutes les portes susceptibles de présenter un risque ;
- De très nombreux carreaux sont à changer en raison d'impacts liés à la tonte de la pelouse. L'entreprise COSSERON chargée de la tonte a pris attache de son assurance ;
- Mise en place d'un Olivier de décoration à l'entrée de la Mesnie.

#### **6/ Point sur l'organisation de travail des salariés :**

- Le cadre de santé établira des créneaux thématiques d'actions pour les sureffectifs ;
- Validation à l'unanimité des mesures dégradées en cas d'absence inopinée d'un IDE ;

- Sectorisation sur TITAN de l'ensemble de l'hygiène des locaux.  
L'informatisation permettra un contrôle de traçabilité plus poussé. Une formation sera donnée à tous les personnels début janvier 2025 ;

### **7/ Rapport d'activités 2024 du CVS :**

Le rapport d'activités 2024 sera préparé et acté pour le CVS du 25 mars 14h00.

### **8/ Planification des CVS 2025 :**

Mardi 25 Mars 14h ;

Mardi 24 Juin 14h ;

Elections du CVS 2025-2028 le mercredi 24 Septembre ;

Jeudi 25 Septembre 14h ;

Mardi 16 décembre 14h.

### **9/ Questions diverses :**

Distribution et validation des documents suivants :

Planification des CVS pour 2025 ;

Document unique de délégation ALAPA ;

Questionnaires Familles et résidents 2024 (à renvoyer pour fin Janvier 2025) ;

Charte de la commission animation ;

Projet animation 2024-2029 ;

Planification des réunions semestrielles en 2025 avec les familles et tutelles ;

Organigramme de l'ALAPA mis à jour ;

Problème des lumières extérieures : Elles s'allument un peu trop tard le soir (rectifié immédiatement après le CVS) ;

Problème de la nécessité de créer une rambarde près de l'entrée cuisines des pavillons de la résidence autonomie : commande passée à l'entreprise PIQUENOT ;

Problème humidité d'un appartement de la résidence autonomie : un contrôle VMC a été commandé à l'entreprise SPENET ;

Trous sur le parking extérieur : les trous seront bouchés par l'entreprise PIQUENOT.

**Madame Maryse NOGAROLE**  
**Présidente du Comité de Vie Sociale.**

### **Diffusion :**

Tous les membres du CVS ;

Affichage Mesnie, MAPAD et Résidence Autonomie.

